Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 9 « Ромашка» Октябрьского района

Принято
Педагогическим Советом

протокол №1
от « 31»августа 2020г.

Утверждено
Заведующий МДОБУ д/с № 9
« Ромашка»
_____ О.Н.Фесенко
« ___2___» _____ 20___г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
ПО ПУБЛИКАЦИИ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
МАТЕРИАЛОВ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОБУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей группе разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 9 «Ромашка» Октябрьского района (далее МДОБУ)

1.1. Рабочая группа (далее – Группа) по публикации в сети «Интернет» материалов о деятельности МДОБУ создана в целях обеспечения своевременности и достоверности размещаемой на сайте МДОБУ информации.

1.2. Группа создаётся на период создания сайта МДОБУ и поддержания его регулярного функционирования.

1.3. Группа в своей деятельности руководствуется законами и иными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Состав Группы формируется из работников МДОБУ и утверждается приказом заведующего.

1.5. Возглавляет группу старший воспитатель.

2.Задачи рабочей группы

2.1.Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка сайта МДОБУ и его разделов;
- сбор информации о деятельности МДОБУ, и публикация ее на сайте;
- размещение на сайте нормативных документов, регламентирующих деятельность МБДОУ;
- регулярное обновление на сайте информации о деятельности МДОБУ и нормативных документов;
- обновление на сайте и в открытых базах данных информации, предоставляемой в электронном виде, об услугах МДОБУ.

3. Функции рабочей группы

Группа в целях выполнения возложенных на неё задач:

- осуществляет сбор информации;
- информирует заведующего МДОБУ о подготовленных для публикации на сайте материалов;
- располагает материалы на сайте, после согласования с руководителем группы и утверждения их заведующим МДОБУ;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Группы осуществляет руководитель группы.

4.2. В состав группы входит специалист, владеющий навыками работы с сайтом и электронными документами.

4.3. Руководитель группы:

- ведет заседания Группы;
-отчитывается о деятельности Группы перед заведующим МДОБУ и по поручению заведующего – перед коллегиальными органами районного отдела образования.

4.4. Члены Группы

обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Группы.

имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Группу;
-вносить на рассмотрение Группы предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с деятельностью группы;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.5. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Группы.

5. Права рабочей группы

Группа имеет право:

- вносить на рассмотрение заведующего МДОБУ вопросы, связанные с публикацией в сети Интернет;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к компетенции Группы;
- выходить с предложениями к заведующему, относящимися к компетенции Группы;
- приглашать для принятия участия в работе Группы педагогических работников МДОБУ;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность рабочей группы

Группа несет ответственность за:
- достоверность опубликованной на сайте и в открытых базах информации;
- своевременность представления информации на сайте и в открытых базах данных;
- компетентность принимаемых решений.